

Szanowni Państwo!

Firma ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością serdecznie zaprasza na szkolenie **on-line**.

Szczegółowy program szkolenia oraz termin znajdują się poniżej.

Jeśli nie chcieliby Państwo otrzymywać naszych informacji w przyszłości, prosimy o mail zwrotny ze słowem NIE w temacie przesłany na adres: kontakt@onlex.pl

Jeśli uważają Państwo, że nasze maile powinny docierać pod inny adres mail lub powinna je otrzymywać

UWAGA!

***W ramach szkolenia zapraszamy na godzinne konsultacje indywidualne on-line
po uprzednim ustaleniu terminu na spotkanie***

Ulgi we wpłatach na PFRON, czyli wystawianie informacji o kwocie obniżenia wpłat na Fundusz krok po kroku

inna osoba w Państwa firmie bądź instytucji również prosimy o informację.

Adresaci:

Szkolenie adresowane dla dyrektorów finansowych, głównych księgowych (księgowych), właścicieli firm, pracowników kadr, osób zajmujących się pozyskiwaniem dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych oraz wszystkich, którzy pragną poznać zmiany w ujęciu praktycznym oraz usystematyzować swoją wiedzę z zakresu tematyki szkolenia.

Termin szkolenia on-line:

18 lutego 2025 r. – godz. 10.00 – 14.00

Program szkolenia:

- 1. Podmiot uprawniony do udzielania ulg we wpłatach na PFRON.**
 - a) pracodawca,
 - b) zakład aktywności zawodowej,
 - c) przedsiębiorstwo społeczne,
 - d) wymogi dotyczące stanu zatrudnienia i wskaźnika zatrudnienia pracowników ze szczególnymi schorzeniami,
 - e) definicja pracodawcy – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka nieposiadająca osobowości prawnej,
 - f) kiedy oddział może być pracodawcą,
 - g) konsorcjum – a możliwość wystawiania ulg.
- 2. Osoba niepełnosprawna i dokumenty potwierdzające niepełnosprawność.**
- 3. Wydłużanie ważności orzeczeń o stopniu niepełnosprawności.**
- 4. Dokumentowanie szczególnych schorzeń, w tym z wykorzystaniem różnych orzeczeń.**
- 5. Ustalanie stanu zatrudnienia na gruncie art. 22 ust. 1 i art. 22 ust. 8 ustawy o rehabilitacji z uwzględnieniem wyłączeń z art. 21 ust. 5 ustawy o rehabilitacji.**

6. Świadczenie usług z wyłączeniem handlu oraz produkcji – jako przedmiot zakupu uprawniającego do wystawienia ulgi.
 - a) usługa własna, usługa mieszana,
 - b) pracownicy tymczasowi, zleceńbiornicy,
 - c) outsourcing a ulgi,
 - d) Podwykonawstwo,
 - e) środki higieniczne – uzupełnianie a wykorzystanie.
7. Termin płatności określony na fakturze:
 - a) faktura korygująca, w tym udzielenie rabatu,
 - b) zmiana terminu płatności na fakturze,
 - c) określenie dnia płatności na sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy,
 - d) określenie terminu – w powiązaniu do dnia wpływu faktury do kontrahenta,
 - e) różne daty wynikające z umowy i faktury.
8. Sposób realizowania płatności:
 - a) przelew nabywcy i inny sposób ustalania terminu dokonania płatności na tle zasad ogólnych
 - b) kompensata, faktoring, płatność gotówkowa, płatność częściowa
9. Obowiązki sprzedającego w zakresie przedstawienia informacji:
 - a) o zasadach nabywania i korzystania z obniżenia wpłat,
 - b) o możliwości złożenia oświadczenia o rezygnacji z zamiaru korzystania z prawa do obniżenia wpłat,
 - c) o możliwości odwołania oświadczenia, o rezygnacji,
 - d) co oznacza raz do roku.
10. Czy pracodawca ma obowiązek wystawienia informacji o kwocie obniżenia, gdy osiąga wymagany wskaźnik i stan zatrudnienia i sankcje za niewystawienie ulgi.
11. Wyliczenie kwoty ulgi, z uwzględnieniem korekt, w tym w zakresie przychodów.
12. Konieczność zachowania odpowiedniej formy wysyłania ulg.
13. Niezwłoczne wysłanie ulgi kontrahentowi.
14. Wypełnienie druku INF-U krok po kroku.
15. Wypełnienie druku INF-1-U.
16. Ewidencja ulg we wpłatach na PFRON, wymogi.
17. Kontrole PFRON, zastrzeżenia, procedura. Co PRON kontroluje, jakie dokumenty analizuje.
18. Wpłaty na PFRON w związku z naruszeniem przepisów art. 22 ustawy o rehabilitacji, wypełnienie DEK-2-u.
19. Co się dzieje z wpłatami kontrahenta, gdy ulgi zostały źle wyliczone.
20. Okres przechowywania dokumentacji.
21. Pytania i odpowiedzi.

WYKŁADOWCA: ANNA PAŁECKA-BŁASZCZYK, radca prawny w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie – prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego w Warszawie – ONLEX.

Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, ukończyła aplikację legislacyjną w KPRM, absolwentka studiów podyplomowych z zakresu doradztwa podatkowego, ukończyła także kurs samodzielnego księgowego bilansisty w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce.

Doświadczenie zawodowe zdobywała w organach administracji i organizacjach pracodawców. Współautorka komentarzy do ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz publikacji „Pomoc publiczna dla pracodawców osób niepełnosprawnych”. Szkoli pracodawców od 1999 r. Autorka bloga dofinansowaniedowynagrodzen-blog.pl. Reprezentuje (z sukcesami) pracodawców i osoby niepełnosprawne w postępowaniach administracyjnych, sądowoadministracyjnych i sądowych.

Zajmuje się problematyką:

- zatrudniania pracowników niepełnosprawnych głównie od strony pracodawcy, z uwzględnieniem kwestii praktycznych,
- dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych (pozyskiwanie, zapewnienie zgodności uzyskiwanej pomocy z przepisami, sytuacje żądania zwrotu SOD przez PFRON, ustalanie trudnej sytuacji

ekonomicznej, łączenie dofinansowania z innymi formami wsparcia w związku z COVID, wypełniania wniosków, rejestracji w PFRON),

- pomocy publicznej związanej z COVID-19 (zwolnienie ze składek na ubezpieczenia społeczne, subwencje
 - z PFR, dotacje na kapitał obrotowy, limity pomocy publicznej w kontekście uzyskiwanego wsparcia, dofinansowań z UP, WUP),
 - zakładów pracy chronionej z uwzględnieniem obowiązków i przysługujących praw, uzyskania, utraty statusu,
 - wypełniania obowiązków sprawozdawczych wobec PFRON (INF-y, DEK-i, INFU),
 - wydatkowania środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych, uzyskiwania zaświadczeń o pomocy de minimis, także w przypadku uchybienia terminu do złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia,
 - opracowywania indywidualnych programów rehabilitacji,
 - wpłat na PFRON,
 - ulg we wpłatach na PFRON,
 - refundacji składek na ubezpieczenia społeczne niepełnosprawnych przedsiębiorców,
 - odwołań od orzeczeń o stopniu niepełnosprawności.
-

KOSZT SZKOLENIA:

600,00 zł netto (738,00 zł z VAT) – od osoby z firmy

1 100,00 zł netto (1 353,00 zł z VAT) – od osoby z *możliwością skorzystania z jednej godziny konsultacji indywidualnych on-line po przednim ustaleniu terminu na spotkanie (do końca marca)*

CENA SZKOLENIA OBEJMUJE: udział w szkoleniu z sesją pytań i odpowiedzi, certyfikat elektroniczny.

Numer konta: **ONLEX Spółka z o.o.,**
ING Bank Śląski S.A. 77 1050 1025 1000 0090 8057 0477

WARUNKI UCZESTNICTWA:

- **Skan karty zgłoszeniowej** prosimy wysłać -mailem na adres kontakt@onlex.pl
Dokonanie przedpłaty przed rozpoczęciem szkolenia i przesłanie potwierdzenia przelewu.
- Po otrzymaniu potwierdzenia zapłaty **prześlemy przed szkoleniem link uprawniający** do uczestnictwa w szkoleniu wraz z dodatkowymi informacjami technicznymi i organizacyjnymi.
- Ilość miejsc ograniczona - decyduje kolejność zgłoszeń.

ONLEX Sp. z o.o. nie wyraża zgody na nagrywanie szkolenia, powielanie lub udostępnianie treści szkolenia.
Treść szkolenia i prezentacja szkolenia objęta jest prawami autorskimi.

WYMAGANIA SPRZĘTOWE:

- W celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia **należy posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą i mikrofonem.**
- Po dokonaniu procesu rejestracji, wszystkie kwestie techniczne i informacje o sposobach dostępu do szkolenia online będą **Państwu przesłane drogą mailową.**
- Proste, uruchamianie szkolenia na urządzeniach.
- Uczestnicy mają bezpośredni kontakt z wykładowcą, mają możliwość zadawania pytań w trakcie szkolenia.
- Praca w komfortowych grupach umożliwia interakcję na każdym etapie prowadzenie szkolenia przez moderatora.

DODATKOWE INFORMACJE

Ewa Kłosińska-Trzcińska
tel: 501 368 420
E-mail: kontakt@onlex.pl

na następnej stronie: **KARTA ZGŁOSZENIOWA**

KARTA ZGŁOSZENIA

Dane zamawiającego:

Nazwa firmy		
Adres:	Kod:	Miejscowość:
Telefon:	e-mail:	
NIP:	Osoba do kontaktów organizacyjnych:	
Nazwisko, imię uczestnika/ów ew. dane imienne, gdy faktura na osobę/y fizyczne		

Szkolenie:

Nazwa szkolenia	Ulgi we wpłatach na PFRON, czyli wystawianie informacji o kwocie obniżenia wpłat na Fundusz krok po kroku
Data szkolenia	Cena
18-02-2025	1 100,00 zł netto (1 353,00 zł z VAT)

Pytania do wykładowcy

.....

.....

.....

Prosimy o wcześniejsze nadsyłanie zgłoszeń. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż na 3 dni przed szkoleniem, organizator zastrzega sobie prawo obciążenia firmy całością kosztów szkolenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez **ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, Aleja gen. Antoniego Chruściela "MONTERA" 37/39 m. 19 do celów związanych z realizacją zgłaszanej usługi, wystawianiem faktur bez naszego podpisu oraz przekazywaniem informacji handlowych i podejmowaniem działań marketingowych w formach prawem dozwolonych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.1000) i ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz na otrzymywanie informacji niezbędnych do realizacji szkolenia, za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1030, z późn. zm.)

.....
Data zgłoszenia i podpis osoby upoważnionej

.....
Pieczęć firmy

Wypełniony formularz prosimy przesłać na: kontakt@onlex.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, al. gen. Chruściela „Montera” 37/39 m. 19, 04-454 Warszawa. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Można się z nami skontaktować:

a) telefonicznie: + 48 606 825 920

b) pod adresem e-mail: kontakt@onlex.pl;

c) w siedzibie firmy pod adresem: al. gen. Chruściela „Montera” 37/39 m. 19, 04-454 Warszawa;

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Danych Osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu elektronicznego kontakt@onlex.pl

CELE PRZETWARZANIA DANYCH, PODSTAWA PRAWNA ORAZ PRAWNIE UZASADNIONE INTERESY

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą, gdy jest to niezbędne do:

- 1) świadczenia usług tj. zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) rozpatrywania skarg i reklamacji, wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego;
- 3) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, za które administrator uznaje w szczególności: dochodzenie, ustalenie i obronę przed roszczeniami, zapobieganie oszustwom, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie systemów kontroli wewnętrznej, w celach archiwalnych i statystycznych, jak również świadczenie usług na rzecz klienta, w sytuacji, w których interes klienta jest nadrzędny wobec interesów, praw i wolności osoby, których dane dotyczą
- 4) archiwizowania dokumentów tj. umowy, korespondencji, faktur (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- 5) dochodzenie roszczeń związanych z zawartą umową art. (6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadniony cel, który polega na prowadzeniu postępowań polubownych, sądowych i egzekucyjnych).
- 6) działalność marketingowa własnych usług i produktów art. (6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadniony cel, który polega na prowadzeniu działalności z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej).

Nie przetwarzamy Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie. W ramach świadczonych usług korzystamy z plików cookies, tylko poprzez obserwacje i analizę ruchu na naszej stronie, jednak w ramach tych czynności nie przetwarzamy danych osobowych w rozumieniu RODO.

KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH

Państwa dane osobowe możemy przekazywać innym podmiotom, które będą je przetwarzać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności będą to podmioty:

- 1) uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np.: urząd skarbowy, Policja, sąd),
- 2) przetwarzające dane na nasze zlecenie (np.: poczta, firma kurierska, bank, biuro rachunkowe).

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe jesteśmy zobowiązani przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa lub gdy jest to konieczne do prawidłowego prowadzenia przez nas działalności gospodarczej np.:

- 1) dane związane z wykonaniem umowy: do czasu przedawnienia roszczeń,
- 2) dokumenty księgowe: do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego, chyba że ustawa podatkowa stanowi inaczej,
- 3) dane dla celów marketingowych w przypadku przetwarzania danych na podstawie:
 - a. zgody - do czasu jej wycofania,
 - b. prawnie uzasadnionego celu - do czasu wniesienia sprzeciwu.

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania i uzupełnienia, ograniczenia ich przetwarzania i usunięcia;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, które zostały przez Pana/ Panią przekazane Spółce tj. prawo do ich otrzymania w ustrukturyzowanym powszechnym formacie oraz ich przesłania innemu administratorowi. Prawo to może zostać zrealizowane wyłącznie w przypadkach, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody bądź umowy oraz o ile jest całkowicie zautomatyzowane.

PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza RODO

PRAWO SPRZECIWU

Ma Pan/ Pani możliwość wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o ile przetwarzanie to odbywa się w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Przyczyną takiego sprzeciwu musi być Pana/Pani szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/ Pana dane w powyższych celach, co do których wyraziła Pani/ Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/ Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

O ile przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą osoba ta ma możliwość cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, dokonanego na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.

INFORMACJA CO DO WYMOGU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH I NIEPODANIA

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do zawarcia umowy, jej wykonania oraz rozliczenia. W pozostałym zakresie jest dobrowolne.