

Szanowni Państwo!

Firma ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

serdecznie zaprasza na seminarium szkoleniowe składające się z dwóch paneli tematycznych:

Szczegółowy program szkolenia oraz termin znajdują się poniżej.

Jeśli nie chcieliby Państwo otrzymywać naszych informacji w przyszłości, prosimy o mail zwrotny ze słowem NIE w temacie przesłany na adres: kontakt@onlex.pl

Jeśli uważają Państwo, że nasze maile powinny docierać pod inny adres mail lub powinna je otrzymywać inna osoba w Państwa firmie bądź instytucji również prosimy o informację.

Termin i miejsce szkolenia:

9 – 13 stycznia 2022 rok

„Polskie Tatry” S.A.



ZAKOPANE

ul. Wierchowa 2

[MAPKA DOJAZDOWA](#)

<http://www.antalowka-zakopane.pl/>



Zakopane - miasto położone jest u stóp Tatr, w Rowie Podtatrzańskim (Kotlina Zakopiańska), nad kilkoma potokami, których wody ostatecznie wpadają do rzeki Zakopianka (dopływ Białego Dunajca). Jest najwyższym położonym miastem Polski. W granicach administracyjnych miasta znajduje się część Tatr (z najwyższym punktem jakim jest wierzchołek Świnicy – 2301 m n.p.m.). Miasto leży na wysokości 750-1126 m n.p.m. Centralny punkt Zakopanego – skrzyżowanie ul. Krupówki i Kościuszki znajduje się na wysokości 838 m n.p.m. Na północy rozciąga się pasmo Gubałówki, a na południu nad miastem góruje Giewont.

Zespół "Antałówka" *** położony jest na południowo-zachodnim stoku Antałówki w parku leśnym. Atutem Zespołu jest atrakcyjne umiejscowienie, bliskość tras spacerowych, bliskość ścisłego centrum Zakopanego tj. ul. Krupówki, 10 minut piechotą do dworca PKP i PKS. Oferujemy pobyty dla klientów indywidualnych i grupowych. Zespół składa się z trzech obiektów: ANTAŁÓWKA I, ANTAŁÓWKA II i AQUA PARK ZAKOPANE. Wyposażony jest w pływalnię, zespół saun, SPA, kręgielnie.

Zapraszamy Państwa do wzięcia udziału w spotkaniu oczywiście z zastosowaniem środków ostrożności związanych z epidemią COVID-19

Program szkolenia:

PANEL PIERWSZY – wykład mec. Anna Pałeczka-Błaszczuk (poniedziałek)

Szkolenie ma na celu przekazanie wiedzy i praktycznych wskazówek dotyczących zatrudniania pracowników niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rozwiązań prawnych związanych z przeciwdziałaniem COVID. Zostaną omówione kwestie dokumentacyjne, sposób zapewnienia zgodności uzyskiwanej pomocy publicznej z prawem, ze szczególnym uwzględnieniem powstania trudnej sytuacji ekonomicznej. PFRON przedstawił stanowisko dotyczące konieczności pozyskania dofinansowania w określonej chwili, którego znajomość może warunkować możliwość uzyskania tego wsparcia. Zostaną omówione przepisy dotyczące wydłużenia ważności orzeczeń o niepełnosprawności i kwestie związane z zatrudnieniem osób niepełnosprawnych, na które należy zwrócić szczególną uwagę. Omówimy także wpływ Polskiego Ładu na sytuację pracodawców osób niepełnosprawnych.

ZATRUDNIANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH 2022

Dokumentowanie zatrudnienia pracowników niepełnosprawnych.

I. Obowiązki dokumentacyjne przy zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej:

- 1) Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej,
- 2) Data wpływu orzeczenia,
- 3) Orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i orzeczenia traktowane na równi z nimi,
- 4) Data powstania niepełnosprawności w świetle interpretacji organów,
- 5) Możliwość przetwarzania danych o stanie zdrowia na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 573),
- 6) Zbieg orzeczeń.

II. Orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i traktowane na równi z nimi podczas pandemii COVID:

- 1) Zasady wydłużenia ważności orzeczeń o stopniu niepełnosprawności,
- 2) Zasady wydłużenia ważności orzeczeń lekarza orzecznika ZUS,
- 3) Wydłużenie ważności orzeczeń a pobieranie dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych,
- 4) Utrata ważności orzeczenia i wydanie nowego orzeczenia.

III. Ustalanie stanów zatrudnienia i wskaźników zatrudnienia na podstawie poszczególnych przepisów ustawy o rehabilitacji, z uwzględnieniem druków INF i DEK:

- 1) Stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia - sposób wyliczania – art. 2a ustawy o rehabilitacji,
- 2) Art. 21 stan zatrudnienia i szczególne schorzenia wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 września 1998 r. w sprawie rodzajów schorzeń uzasadniających obniżenie wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych oraz sposobu jego obniżania,
- 3) art. 22 stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia,
- 4) art. 28 stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia,
- 5) art. 26a stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia,
- 6) rozporządzenie KE 651/2014 – stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia, z uwzględnieniem przedsiębiorstw powiązanych.

IV. Dokumentowanie szczególnych schorzeń. Wyrok WSA – przewlekła choroba psychiczna.

V. Uprawnienia pracownicze osób niepełnosprawnych:

- 1) Skrócony czas pracy. Zgoda lekarza na niestosowanie art. 15, skutki w zakresie godzin nadliczbowych,
- 2) Dodatkowa przerwa w pracy,
- 3) Dodatkowy urlop wypoczynkowy dla osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
- 4) Zwolnienie z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym oraz w celu wykonania badań.

VI. Polski Ład:

- 1) Wpływy na zakładowy fundusz rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- 2) Ulga rehabilitacyjna,
- 3) Wydłużenie terminu opłacania składek na ubezpieczenia społeczne.

Wybrane aspekty dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych.

VII. Koszty płacy:

- 1) Koszty płacy – definicja ustawowa, składki na Fundusz Solidarnościowy,
- 2) Terminowość – ustawowo i na gruncie ustawy o rehabilitacji, obliczanie terminów,
- 3) Składki na ubezpieczenia społeczne:
 - a) terminowość opłacenia na gruncie ustawy o rehabilitacji,
 - b) możliwość nieterminowego opłacenia do 2% należności, obliczanie,
 - c) opłacanie składek za pracowników niepełnosprawnych,
 - d) korekty deklaracji ZUS,
 - e) odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty zobowiązania – a zachowanie terminowości opłacania składek,
 - f) wydłużenie terminu płatności składek na ubezpieczenia społeczne dla niektórych kategorii płatników (nieposiadających osobowości prawnej).
- 4) Wynagrodzenia pracowników:
 - a) obowiązek przekazania na rachunek bankowy,
 - b) konieczność wypłacenia przed złożeniem wniosku o dofinansowanie,
 - c) drobne pomyłki.
- 5) Zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych:
 - a) otwarty rynek pracy,
 - b) zakłady pracy chronionej – wyrok WSA,
 - c) byłe zakłady pracy chronionej.
- 6) Utrata statusu zakładu pracy chronionej a koszty płacy.

VIII. Dofinansowanie do wynagrodzeń a rozwiązania związane z COVID:

- 1) Łączenie dofinansowania z inną pomocą publiczną uzyskiwaną w związku z COVID,
- 2) Możliwość uzyskiwania pomocy w przypadku trudnej sytuacji ekonomicznej – jak to wygląda w praktyce.

IX. Wytyczne PFRON odnośnie chwili rozpoczęcia pobierania dofinansowania do wynagrodzeń.

X. Ustalenie prawa do emerytury a dofinansowanie. Postępowania PFRON nakazujące zwrot dofinansowania. Utrata prawa do emerytury.

XI. Czy PFRON może wstrzymać dofinansowanie bez wydania decyzji?

XII. Czego można żądać od Funduszu w przypadku opóźnień w wypłacie dofinansowania?

XIII. Rozkładanie na raty dofinansowania do zwrotu – uwagi praktyczne.

XIV. Co zrobić w przypadku zajęcia konta.

XV. Dofinansowanie do wynagrodzeń – najnowsze orzecznictwo sądów administracyjnych.

WYKŁADOWCA:

ANNA PAŁECKA-BŁASZCZYK, radca prawny w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie, absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, ukończyła aplikację legistyczną, były wieloletni pracownik Biura Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych w MPIPS - ostatnio na stanowisku głównego specjalisty ds. legislacji, były Dyrektor ds. Prawnych w firmie doradczej, współautorka komentarzy do ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz publikacji „Pomoc publiczna dla pracodawców osób niepełnosprawnych”. Autorka bloga dofinansowaniedowynagrodzen-blog.pl. Reprezentuje (z sukcesami) pracodawców i osoby niepełnosprawne w postępowaniach administracyjnych i sądowych

PANEL DRUGI – wykład dr Paweł Łukaszewicz (wtorek-środa)

AKCJA „BILANS 2021” Z UWZGLĘDNIENIEM ZDARZEŃ WYNIKAJĄCYCH Z COVID-19. Zmiany w podatkach dochodowych CIT / PIT / wynikające z Polskiego Ładu.

Celem szkolenia jest uporządkowanie wiedzy w zakresie sporządzania sprawozdania finansowego za 2021r z uwzględnieniem zdarzeń wynikających z COVID-19, w tym szczegółowe ustalenie podstawy opodatkowania CIT/PIT, obliczane od wyniku finansowego na ponad 80 przykładach. Wykład obejmuje również zmiany w podatkach dochodowych wynikających z tzw. Polskiego Ładu a obowiązujących w 2022r.

Pierwszy dzień (wtorek)

1. Kwalifikacja podmiotów wg ustawy o rachunkowości, rozporządzenia KE 651/2014, rozporządzenia KE 1407/2013, ustawy – prawo przedsiębiorców.

- a) Jednostki powiązane, jednostki posiadające zaangażowanie w innej jednostce - w ustawie o rachunkowości i prezentowane z sprawozdaniu finansowym.
- b) Jednostki powiązane, jednostki partnerskie, jednostki samodzielne - w rozporządzeniu KE 651/2014.
- c) Jedno przedsiębiorstwo w rozporządzeniu KE 1407/2013 - dla potrzeb de minimis.
- d) Jedno przedsiębiorstwo - w ustawie prawo przedsiębiorcy.

2. Sporządzanie sprawozdania finansowego za 2021r.

- a) Uproszczenia w księgach rachunkowych we wszystkich jednostkach.
- b) Uproszczenia w księgach rachunkowych w jednostkach małych.
- c) Uproszczenia w sprawozdaniu finansowym.
- d) Data sporządzenia i data podpisania sprawozdania finansowego, odmowa podpisania a sprawozdanie elektroniczne przesyłane do KRS.
- e) Składanie sprawozdania finansowego do KRS, US.

3. Układ i treść bilansu.

- a) Wartości niematerialne i prawne.
- b) Rzeczowe aktywa trwałe.
- c) Należności długoterminowe.
- d) Inwestycje długoterminowe.
- e) Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe.
- f) Należności krótkoterminowe:
 - rozrachunki z PFRON.
- g) Kapitały własne.
- h) Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania.
- i) Rozliczenia międzyokresowe.

4. Układ i treść rachunku zysków i strat.

- a) Przychody netto i zrównane z nimi.
- b) Koszty działalności operacyjnej.
- c) pozostałe przychody i koszty operacyjne.
- d) przychody i koszty finansowe.
- e) pozostałe pozycje wynikowe.

5. Informacja dodatkowa rozliczenie różnicy pomiędzy wynikiem finansowym a podstawą opodatkowania.

Zysk (strata) brutto za dany rok - (wiersz A).

Przychody zwolnione z opodatkowania trwałe różnice pomiędzy zyskiem / stratą dla celów rachunkowych, a dochodem dla celów podatkowych – (wiersz B):

- pozostałe przychody operacyjne i przychody finansowe. Dekretacja zdarzeń,
- podstawy prawne wynikające z ustaw PIT/CIT wyłączające na trwałe pozostałe przychody operacyjne i przychody finansowe z opodatkowania,
- interpretacje Dyrektorów KIS, komunikaty MF, PFR,
- dotacje, subwencje, dopłaty, umorzenia, zwolnienia otrzymane z PFR, PUP/FP, WUP/FGŚP, PFRON, ARMiR, ZUS w ujęciu w przychodów w PIT/CIT.

Przychody niepodlegające opodatkowaniu w roku bieżącym- (wiersz C).

Przychody podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym ujęte w księgach rachunkowych lat ubiegłych - (wiersz D).

Koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodów trwale różnice między zyskiem/stratą dla celów rachunkowych a dochodem / stratą dla celów podatkowych - (wiersz E):

- koszty rodzajowe i pozostałe koszty operacyjne. Dekretacja zdarzeń,
- podstawy prawne wynikające z ustaw PIT/CIT wyłączone na trwałe koszty z opodatkowania,
- interpretacje Dyrektorów KIS, komunikaty MF,
- dotacje, subwencje, dopłaty, umorzenia, zwolnienia otrzymane z PFR, PUP/FP, WUP/FGŚP, PFRON, ARMiR, ZUS w ujęciu kup w PIT/CIT.

Koszty nieuznawane za koszty uzyskania przychodów w bieżącym roku - (wiersz F):

- wynagrodzenia, składki, odsetki, inne.

Koszty uznawane za koszty uzyskania przychodów w roku bieżącym ujęte w księgach lat ubiegłych - (wiersz G):

- wynagrodzenia, składki, odsetki, inne.

Strata z lat ubiegłych - (wiersz H).

Inne zmiany opodatkowania - (wiersz I).

6. Informacja dodatkowa z uwzględnieniem zdarzeń wynikających z COVID-19

Drugi dzień (środa)

1. Sprawozdanie z działalności jednostki układ i treść za 2021r.

2. Zmiany w podatkach dochodowych CIT / PIT /wynikające z Polskiego Ładu:

- a) Zmiany w ustawie o prawach konsumenta – obowiązek płatności przez konsumenta za pośrednictwem rachunku przy transakcjach przekraczających 20 000 zł.
- b) Nowe lub zmienione zwolnienia z opodatkowania w PIT (art.21 ustawy o PIT).
- c) Odszkodowania.
- d) Przychody komandytariuszy.
- e) Dochody z nowej inwestycji.
- f) Odsetki z nieterminowych wypłat.
- g) Świadczenia związane z działalnością aktywizacyjną na rynku pracy.
- h) Dochody ze zbycia akcji osiągnane przez spadkodawców.
- i) Wkład w postaci przedsiębiorstwa lub ZCP.
- j) Nagrody z ustaw specjalnych.
- k) Przychody pracownika zatrudnianego nielegalnie.
- l) Przychody pracownika powracającego do Polski.
- m) Ulga mieszkaniowa.
- n) Ulga dla emerytur itp.
- o) Ulga na dzieci.
- p) Ulga rehabilitacyjna.
- q) Składka zdrowotna w 2022r.:
 - przedsiębiorców rozliczających się według skali podatkowej,
 - przedsiębiorców rozliczających się według podatku liniowego,
 - wspólnika spółki jawnej,
 - powołanych członków zarządu,
 - przedsiębiorców rozliczających podatek na zasadach ryczału od przychodów ewidencjonowanych,
 - przedsiębiorców rozliczających podatek na zasadach na karty podatkowej.

WYKŁADOWCA:

PAWEŁ ŁUKASZEWICZ DR NAUK EKONOMICZNYCH / FINANSISTA: wieloletni wykładowca, autor, licznych raportów, opinii, recenzji, artykułów. Współuczestniczył w opracowaniu odwołań, skarg do WSA, PFRON, NSA, izb skarbowych. Przez wiele pracował jako główny księgowy/ dyrektor finansowy/ członek zarządu w spółkach prawa handlowego, nadto pełnił kierownicze stanowiska, uczestniczył w rozprawach sądowych w charakterze biegłego.

Harmonogram spotkania:

9 stycznia 2022 (niedziela) – przyjazd

godz. 15.00 – 18.00 – zakwaterowanie

18.30 – kolacja

10 stycznia 2022 (poniedziałek)

godz. 8.00 – 8.45 – śniadanie

9.00 – 14.00 – wykład – panel pierwszy

14.15 – 15.00 – obiad

14.00 – 17.00 – czas wolny

18.00 – uroczysta kolacja

– podczas przerw będzie serwowana kawa, herbatka, ciasteczka i napoje

11 stycznia 2022 (wtorek)

godz. 8.00 – 8.45 – śniadanie

9.00 – 14.00 – wykład – panel drugi – *dzień pierwszy*

14.15 – 15.00 – obiad

16.30 – kulig z ogniskiem i pieczonymi kiełbaskami zakończony kolacją

18.00 – kolacja

– podczas przerw będzie serwowana kawa, herbatka, ciasteczka i napoje

12 stycznia 2022 (wtorek)

godz. 8.00 – 8.45 – śniadanie

9.00 – 14.00 – wykład – panel drugi – *dzień drugi*

14.15 – 15.00 – obiad

18.00 – kolacja

– podczas przerw będzie serwowana kawa, herbatka, ciasteczka i napoje

13 stycznia 2022 (środa)

godz. godz. 8.00 – 9.00 – śniadanie

9.30 – podsumowanie i zakończenie spotkania

KOSZT SZKOLENIA:

2 750,00 zł (zwolnione z VAT) – dla jednej osoby,
po 2 700,00 zł (zwolnione z VAT) – dla dwóch lub więcej osób z firmy.

Numer konta: **ONLEX Spółka z o.o.,**

ING Bank Śląski S.A. 77 1050 1025 1000 0090 8057 0477

KOSZT SZKOLENIA OBEJMUJE: Wykłady, materiały szkoleniowe, zaświadczenie o odbytym szkoleniu, indywidualne konsultacje, pełne wyżywienie, serwis kawowy w trakcie zajęć, zakwaterowanie w pokojach 2 osobowych lub jednoosobowych (TV/Radio, pełny węzeł sanitarny), kolacja uroczysta, kulig do Doliny Chochołowskiej z atrakcjami i ogniskiem, wolny wstęp do AQUA PARKU tj. basenów, zjeżdżalni, jacuzzi i „dzikiej rzeki”, ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków.

DODATKOWE INFORMACJE

Ewa Kłosińska-Trzcńska

tel: 501 368 420

E-mail: kontakt@onlex.pl

na następnej stronie: [KARTA ZGŁOSZENIOWA](#)

KARTA ZGŁOSZENIA

Dane zamawiającego:

Nazwa firmy		
Adres:	Kod:	Miejscowość:
Telefon:	Fax:	e-mail:
NIP:	Osoba do kontaktów organizacyjnych:	
Nazwisko, imię uczestnika/ów ew. dane imienne gdy faktura na osobę/y fizyczne		

Szkolenie:

Nazwa szkolenia	I. ZATRUDNIANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH 2022 II. AKCJA „BILANS 2021” Z UWZGLĘDNIENIEM ZDARZEŃ WYNIKAJĄCYCH Z COVID-19. Zmiany w podatkach dochodowych CIT / PIT / wynikające z Polskiego Ładu.	
Data szkolenia	Miejsce szkolenia	Cena
09 -13.01.2022	Zespół ANTAŁÓWKA - ZAKOPANE	

Forma płatności: Przelew przed szkoleniem Gotówka w dniu szkolenia

Pytania do wykładowcy

.....
.....
.....

Prosimy o wcześniejsze nadsyłanie zgłoszeń. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż na 3 dni przed szkoleniem, organizator zastrzega sobie prawo obciążenia firmy całością kosztów szkolenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez **ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, Aleja gen. Antoniego Chruściela "MONTERA" 37/39 m. 19 do celów związanych z realizacją zgłaszanej usługi, wystawianiem faktur bez naszego podpisu oraz przekazywaniem informacji handlowych i podejmowaniem działań marketingowych w formach prawem dozwolonych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.1000) i ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz na otrzymywanie informacji niezbędnych do realizacji szkolenia, za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1030, z późn. zm.)

.....
Data zgłoszenia i podpis osoby upoważnionej

.....
Pieczętka firmy

Wypełniony formularz prosimy przesłać na: kontakt@onlex.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ONLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, al. gen. Chruściela „Montera” 37/39 m. 19, 04-454 Warszawa. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Można się z nami skontaktować:

a) telefonicznie: + 48 606 825 920

b) pod adresem e-mail: kontakt@onlex.pl;

c) w siedzibie firmy pod adresem: al. gen. Chruściela „Montera” 37/39 m. 19, 04-454 Warszawa;

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Danych Osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu elektronicznego kontakt@onlex.pl

CELE PRZETWARZANIA DANYCH, PODSTAWA PRAWNA ORAZ PRAWNIE UZASADNIONE INTERESY

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą, gdy jest to niezbędne do:

- 1) świadczenia usług tj. zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) rozpatrywania skarg i reklamacji, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego;
- 3) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, za które administrator uznaje w szczególności: dochodzenie, ustalenie i obronę przed roszczeniami, zapobieganie oszustwom, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie systemów kontroli wewnętrznej, w celach archiwalnych i statystycznych, jak również świadczenie usług na rzecz klienta, w sytuacji, w których interes klienta jest nadrzędny wobec interesów, praw i wolności osoby, których dane dotyczą
- 4) archiwizowania dokumentów tj. umowy, korespondencji, faktur (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- 5) dochodzenie roszczeń związanych z zawartą umową art. (6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadniony cel, który polega na prowadzeniu postępowań polubownych, sądowych i egzekucyjnych).
- 6) działalność marketingowa własnych usług i produktów art. (6 ust. 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadniony cel, który polega na prowadzeniu działalności z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej).

Nie przetwarzamy Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie. W ramach świadczonych usług korzystamy z plików cookies, tylko poprzez obserwacje i analizę ruchu na naszej stronie, jednak w ramach tych czynności nie przetwarzamy danych osobowych w rozumieniu RODO.

KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH

Państwa dane osobowe możemy przekazywać innym podmiotom, które będą je przetwarzać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności będą to podmioty:

- 1) uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np.: urząd skarbowy, Policja, sąd),
- 2) przetwarzające dane na nasze zlecenie (np.: poczta, firma kurierska, bank, biuro rachunkowe),

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe jesteśmy zobowiązani przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa lub gdy jest to konieczne do prawidłowego prowadzenia przez nas działalności gospodarczej np.:

- 1) dane związane z wykonaniem umowy: do czasu przedawnienia roszczeń,
- 2) dokumenty księgowe: do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego, chyba że ustawa podatkowa stanowi inaczej,
- 3) dane dla celów marketingowych w przypadku przetwarzania danych na podstawie:
 - a. zgody - do czasu jej wycofania,
 - b. prawnie uzasadnionego celu - do czasu wniesienia sprzeciwu.

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania i uzupełnienia, ograniczenia ich przetwarzania i usunięcia;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, które zostały przez Pana/ Panią przekazane Spółce tj. prawo do ich otrzymania w ustrukturyzowanym powszechnym formacie oraz ich przesłania innemu administratorowi. Prawo to może zostać zrealizowane wyłącznie w przypadkach, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody bądź umowy oraz o ile jest całkowicie zautomatyzowane.

PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza RODO

PRAWO SPRZECIWU

Ma Pan/ Pani możliwość wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o ile przetwarzanie to odbywa się w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Przyczyną takiego sprzeciwu musi być Pana/Pani szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/ Pana dane w powyższych celach, co do których wyraziła Pani/ Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/ Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

O ile przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą osoba ta ma możliwość cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, dokonanego na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.

INFORMACJA CO DO WYMOGU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH I NIEPODANIA

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do zawarcia umowy, jej wykonania oraz rozliczenia. W pozostałym zakresie jest dobrowolne.